

REGULAMIN WYSTAWCÓW

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje wystawców podczas imprez organizowanych przez Miejskie Centrum Kultury w Tychach na terenie miasta Tychy – „IV Zawody Balonowe o puchar Marszałka Województwa Śląskiego” (Park Miejski Solidarności, 22.06.2024 r.), Festiwal Szantowy „Port Pieśni Pracy” (Dzika Plaża nad Jeziorem Paprocany, 24-25.08.2024 r.), „Rock na Plaży” (Dzika Plaża nad Jeziorem Paprocany, 7.09.2024 r.)
2. Definicje:
 - a) Organizator – Miejskie Centrum Kultury w Tychach,
 - b) Wystawca – osoba prawna, fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której odpłatnie udostępnia się miejsce do handlu w celu sprzedaży lub świadczenia usług podczas organizowanej imprezy. Wystawca zobowiązany jest do fiskalizacji sprzedaży,
 - c) miejsce – wyznaczone przez organizatora miejsce na terenie imprezy plenerowej, bez dostępu do prądu.

§2 Warunki uczestnictwa

1. Uczestnictwo Wystawców jest płatne, a opłata wynosi 500,00 zł netto + VAT. Cena obejmuje udostępnienie terenu przez 1 dzień trwania imprezy.
2. Organizator nie zapewnia stoiska. Wystawca powinien dysponować własnym stoiskiem (np. namiotem) przystosowanym do sprzedaży oferowanego asortymentu.
3. Wystawca jest zobowiązany do złożenia karty zgłoszeniowej (załącznik nr 1 do Regulaminu) drogą elektroniczną (e-mail: bip@mck.tychy.pl) lub osobiście w siedzibie Organizatora najpóźniej 10 dni kalendarzowych przed zaplanowaną imprezą. Wystawcy, których oferta zostanie zakwalifikowana, zostaną poinformowani o tym fakcie telefonicznie do 7 dni przed imprezą.
4. Złożenie karty zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Wystawcy do otrzymania miejsca, a jedynie potwierdzeniem chęci udziału w imprezie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru Wystawców spośród podmiotów, które dostarczyły do siedziby Organizatora formularz, w formie i trybie zgodnym z §2 ust. 3. Decyzje w kwestii wyboru wystawców nie wymagają uzasadnienia ze strony Organizatora i mają charakter ostateczny.
6. Udostępnienie miejsca Wystawcy następuje po telefonicznym uzgodnieniu z Organizatorem i po wniesieniu opłaty. Organizator może odmówić udostępnienia miejsca Wystawcy w razie braku otrzymania karty zgłoszenia w terminie wskazanym w §2 ust. 3 lub w razie wniesienia opłaty niezgodnej z §2 ust. 1.
7. Opłata za udostępnienie miejsca wnoszona jest z góry na rachunek bankowy Organizatora na podstawie faktury VAT z trzydniowym terminem płatności (dni kalendarzowe), liczoną od dnia powiadomienia Wystawcy o jego wyborze przez Organizatora.
8. W imprezie mogą uczestniczyć Wystawcy, których oferta odpowiada tematyce imprezy. Kolejność zgłoszeń nie ma znaczenia, Organizator bierze pod uwagę wyłącznie jakość i rodzaj asortymentu. Wystawca powinien stosować się do wskazówek dotyczących wykorzystania stoiska oraz na żądanie Organizatora zaprzestać prezentacji oferty w zakresie nieodpowiadającym tematyce imprezy.
9. W przypadku, gdy Organizator zawarł umowę współpracy z innym podmiotem na potrzeby organizacji wydarzenia wymienionego w §1 ust. 1, gwarantującą sprzedaż dań gastronomicznych i piwa na wyłączność, wówczas zgłoszenia Wystawców oferujących tego typu produkty nie będą rozpatrywane.

§3 Obowiązki Wystawcy

1. Wystawca może na czas przygotowania i likwidacji stoiska wjechać na teren imprezy pojazdem w czasie oraz miejscu wskazanym przez Organizatora.
2. Wystawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem imprezy odprowadzić pojazd na wskazane przez Organizatora miejsce postojowe. Nie ma możliwości poruszania się przez Wystawcę po terenie imprezy pojazdem w godzinach trwania imprezy. Poruszanie się pojazdem po terenie imprezy na innych zasadach wymaga uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.
3. Wystawca jest zobowiązany:

- a) przed rozpoczęciem imprezy – do usunięcia z miejsca i pobliskiego terenu opakowań i odpadów pozostałych po montażu i wyposażeniu stoiska,
- b) po zakończeniu imprezy – do uprzątnięcia miejsca, a w szczególności do usunięcia z terenu wyposażenia, opakowań i odpadów,
- c) do pozostawienia miejsca w stanie identycznym jak w dniu odbioru,
- d) do użytkowania miejsca zgodnie z przeznaczeniem,
- e) sprzedaży asortymentu zgodnego z kartą ogłoszenia,
- f) do ścisłej współpracy z Organizatorem,
- g) do użytkowania stoiska zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności BHP i ppoż,
- h) do uzyskania niezbędnych pozwoleń lub koncesji sprzedaży danego asortymentu, jeśli jest to wymagane zgodnie z prawem.

§4 Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Centrum Kultury w Tychach (dalej: MCK) z siedzibą 43-100 Tychy, ul. Bohaterów Warszawy 26.
2. Umożliwia się kontakt na potrzeby wyboru wystawców w następujący sposób:
 - a) listownie: ul. Bohaterów Warszawy 26, 43-100 Tychy,
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej: mck@mck.tychy.pl,
 - c) telefonicznie: Dział Administracyjny tel. 32/ 438 20 60,
 - d) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: adres skrzynki ePUAP: /MCKTychy/SkrytkaESP
3. Kontakt jest możliwy również z wyznaczonym inspektorem ochrony danych za pośrednictwem:
 - a) listownie: ul. Bohaterów Warszawy 26, 43-100 Tychy,
 - b) poczty elektronicznej: iod@mck.tychy.pl,
 - c) Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: adres skrzynki ePUAP: /MCKTychy/SkrytkaESP
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu wyboru wystawcy, któremu MCK odpłatnie udostępni miejsce do handlu w celu sprzedaży lub świadczenia usług podczas imprez organizowanych na terenie miasta Tychy – „IV Zawody Balonowe o puchar Marszałka Województwa Śląskiego” (Park Miejski Solidarności, 22.06.2024 r.), Festiwal Szantowy „Port Pieśni Pracy” (Dzika Plaża nad Jeziorem Paprocany, 24-25.08.2024 r.), „Rock na Plaży” (Dzika Plaża nad Jeziorem Paprocany, 7.09.2024 r.).
5. Powyższe jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez MCK w interesie publicznym, polegającym na organizowaniu wydarzeń kulturalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194). Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO.
6. Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia celu, w jakim zostały zebrane, czyli wyboru wystawców, a także – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) – przez okres 25 lat.
8. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeżeli są błędne lub nieaktualne, także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest konieczne dla dokonania niezbędnych formalności związanych z wyborem wystawców w czasie imprez organizowanych na terenie miasta Tychy – „IV Zawody Balonowe o puchar Marszałka Województwa Śląskiego” (Park Miejski Solidarności, 22.06.2024 r.), Festiwal Szantowy „Port Pieśni Pracy” (Dzika Plaża nad Jeziorem Paprocany, 24-25.08.2024 r.), „Rock na Plaży” (Dzika Plaża nad Jeziorem Paprocany, 7.09.2024 r.).

§5 Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy z przyczyn losowych, w szczególności takich jak: stan wojenny, klęska żywiołowa, pożar, powódź, niesprzyjające warunki pogodowe (oberwanie chmury, wichura, burza, uciążliwie niska lub wysoka temperatura), żałoba narodowa lub lokalna, awaria głównego zasilania elektrycznego itp.
2. Naruszenie przez Wystawcę postanowień niniejszego Regulaminu spowoduje wykluczenie go o ubieganie się o udostępnienie miejsca w kolejnych imprezach. Decyzję w tej sprawie podejmuje Organizator.
3. Wysłanie karty zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 21 maja 2024 roku.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu po uprzednim poinformowaniu Wystawców na stronie internetowej: www.kultura.tychy.pl.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za straty Wystawców wynikłe z powodu złych warunków atmosferycznych oraz innych zdarzeń losowych (np. kradzieży).
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za formę rozliczenia Wystawcy z Urzędem Skarbowym i innymi instytucjami.

KARTA ZGŁOSZENIA

<p>..... (Prosimy o wpisanie nazwy imprezy, w której chcą Państwo wziąć udział.)</p>	<p>ORGANIZATOR: Miejskie Centrum Kultury w Tychach ul. Bohaterów Warszawy 26, 43-100 Tychy tel. 32 438 20 61 e-mail: bip@mck.tychy.pl</p>
<p>Zgłaszający:..... <i>Pełna nazwa firmy, imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę</i></p>	
<p>Adres: ul.....nr lok.....kod.....miejscowość..... NIP: REGON..... tel..... e-mail..... Adres do korespondencji:.....</p>	
<p>Marka, model oraz nr rejestracyjny pojazdu nie przekraczającego 3,5 tony:</p>	
<p>Osoba reprezentująca.....tel. kom.....</p>	
<p>Rezerwacja miejsca: <input type="checkbox"/> 3x3 m <input type="checkbox"/> inne (np. foodtruck)</p>	
<p><u>Prosimy o dokładne opisanie i podanie całego asortymentu, który będzie sprzedawany: rodzaj, produkcja własna lub kraj pochodzenia produktu.</u></p>	
<p>W załączniku zdjęcie (max. 3 szt.) asortymentu i stoiska</p>	
<p>Kartę zgłoszenia należy wysłać pocztą elektroniczną na adres e:mail bip@mck.tychy.pl . Na podstawie karty zgłoszenia Organizator dokonuje weryfikacji asortymentu, dopuszczając lub nie do sprzedaży podczas imprezy. Po dokonaniu akceptacji Organizator przesyła pocztą elektroniczną fakturę. Po uregulowaniu opłaty Organizator potwierdza drogą e-mailową lub telefoniczną udział Zgłaszającego w imprezie. <input type="checkbox"/> Akceptuję regulamin (dostępny na www.kultura.tychy.pl)</p>	
<p>..... <i>data zgłoszenia</i></p>	<p>..... <i>podpis i pieczęć Zgłaszającego</i></p>